



## INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS  
Unidad de Educación, Investigación y Políticas de Salud  
Coordinación de Investigación en Salud

### CONCURSO DE APOYO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO TECNOLÓGICO SOBRE ORTOPEDIA INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA 2010

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 251 fracción XXIV de la Ley del Seguro Social vigente; el artículo 27 de la Ley de Ciencia y Tecnología vigente; artículos 9 a 14 de la Ley de la Propiedad Industrial vigente; artículo 163 fracción II de la Ley Federal del Trabajo; el Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Investigación para la Salud vigente; artículo 82 fracciones I y IV del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social; artículos 165 a 171 del Reglamento de Prestaciones Médicas del Instituto Mexicano del Seguro Social vigente; el Contrato de Fideicomiso para la Constitución y Administración del Fondo de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico denominado "Fondo de Investigación en Salud"; las Reglas de Operación del Fideicomiso Fondo de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico denominado "Fondo de Investigación en Salud" y el Acuerdo del Comité Técnico del Fondo de Investigación en Salud con número **CTFIS/1EXTRAORD/004/2010** sobre la aplicación del saldo de los recursos procedentes del Fideicomiso para el Desarrollo Científico Tecnológico y Avanzado de la Ortopedia en México:

La Dirección de Prestaciones Médicas, a través de la Coordinación de Investigación en Salud convoca al **personal de la Dirección de Prestaciones Médicas del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)**, para presentar protocolos de investigación en salud y desarrollo tecnológico sobre **Ortopedia**.

#### 1. BASES:

##### 1.1 Consideraciones Generales

1. Los protocolos de investigación deberán responder a la atención directa de un problema de **Ortopedia** en la atención de los pacientes del IMSS. Lo cual deberá manifestarse claramente en la sección de justificación del protocolo de investigación.
2. Los protocolos deberán contar con la **autorización** y el **número de registro institucional** de la **Comisión Nacional de Investigación Científica del IMSS** o del **Comité Local de Investigación en**

**Salud**, según les corresponda, de acuerdo con los procedimientos institucionales 2800-003-004 (*Procedimiento para la Evaluación y Registro de Protocolos de Investigación en Salud Presentados ante la Comisión Nacional de Investigación Científica del IMSS*) y 2810-003-002 (*Procedimiento para la Evaluación, Registro, Seguimiento y Modificación de Protocolos de Investigación en Salud Presentados ante el Comité Local de Investigación en Salud*). **No se aceptaran** protocolos en proceso de registro.

3. Sólo se considerarán las propuestas que cumplan con **todos** los requisitos que se describen en esta convocatoria.

4. Cada investigador podrá participar como investigador **responsable en no más de un** protocolo de investigación.

5. El monto máximo a asignar a cada protocolo de investigación será de **\$3,500,000.00** (tres millones quinientos mil pesos 00/100 M.N.) y en cada protocolo se deberá de identificar el desglose del presupuesto, indicando los montos en gasto corriente y gasto de inversión, de acuerdo al catálogo de clasificación del gasto que se identifica en el *Procedimiento para la administración y el ejercicio de los recursos financieros asignados a protocolos de investigación en salud y a proyectos para el desarrollo de la investigación en el Fondo de Investigación en Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social* (clave 2800-003-002).

## **1.2 Restricciones para participar**

1.2.1. Sólo se considerarán las propuestas que **no estén recibiendo, no hayan recibido o concursen en el mismo ejercicio por recursos institucionales** diferentes a ésta convocatoria.

1.2.2. **No podrán participar** los investigadores o el personal de salud que en convocatorias institucionales, a partir del año **2005**, omitieron la presentación de informes técnicos y financieros de protocolos de investigación en salud con financiamiento institucional, como corresponda.

1.2.3. Cada investigador podrá participar como investigador **responsable en no más de un** protocolo de investigación

## **2. REQUISITOS PARA PARTICIPAR:**

2.1 Ser **personal de la Dirección de Prestaciones Médicas** del Instituto Mexicano del Seguro Social.

2.2 Enviar los documentos completos y legibles que se describen a continuación, en formato impreso y electrónico (en C.D-R, formatos de Office, open Office o pdf) a la Coordinación de Investigación en Salud:

- Carta de solicitud para participar en los términos de esta convocatoria, en la que se identifique el título del protocolo de investigación y el investigador responsable del protocolo de investigación (que deberá de ser el mismo con el que se obtuvo el registro en el IMSS), firmada por todos los investigadores que participan, que incluya la adscripción, teléfono y dirección de correo electrónico de cada uno de los colaboradores.

- Copia de la carta de **autorización emitida por la Comisión Nacional de Investigación Científica o el Comité Local de Investigación en Salud**, según le corresponda, en la que se identifique al investigador responsable que solicita el apoyo financiero como **responsable** del mismo, el título del protocolo de investigación que se describe en la solicitud y el número de registro institucional del protocolo de investigación. **No se aceptaran protocolos en proceso de registro.**

- Copia del último comprobante de pago institucional del investigador responsable del protocolo.

- Protocolo de investigación con todos sus anexos, elaborado de acuerdo con las recomendaciones institucionales que se identifican en el *Procedimiento para la solicitud, evaluación, autorización y seguimiento de apoyo financiero institucional a protocolos de investigación en salud* (clave 2810-003-004) que se puede consultar en la página electrónica <http://www.cis.gob.mx>. En el mismo se deberá identificar claramente **la aplicación planeada de los recursos que se solicitan.**

- Un resumen estructurado del protocolo de investigación.

- Justificación de cada rubro del gasto en el que se propone aplicar el financiamiento, de acuerdo con el desarrollo del protocolo de investigación, y el desglose por rubro del presupuesto del protocolo de investigación de acuerdo al *Procedimiento para la solicitud, evaluación, autorización y seguimiento de apoyo financiero institucional a protocolos de investigación en salud* (clave 2810-003-004), que se puede consultar en la página electrónica <http://www.cis.gob.mx> (se anexa formato).

- **Cronograma de actividades** del protocolo de investigación, con la descripción de las etapas de avance semestral, en las que se deberán de especificar los **productos entregables** en cada etapa. El cual será el sustento para identificar el avance en el desarrollo de la propuesta y, de acuerdo al mismo, sustentar la continuidad en la ministración de recursos.

- Resumen curricular del investigador responsable y de los investigadores colaboradores, actualizada al día de la solicitud, en la que incluya como mínimo, la información personal general (con dirección y teléfono), la formación académica (con número de cédula profesional) y la productividad científica.

- Descripción de los **financiamientos institucionales** que ha recibido el investigador, incluyendo: el año en que los recibió, el título del protocolo correspondiente y los productos específicos que generó.

- En caso de ser investigador de tiempo completo, **copia** del informe de evaluación curricular (completo) con la calificación curricular institucional, que sea vigente al menos hasta la fecha en que se emitan los resultados de esta Convocatoria.

2.3 Los documentos y la solicitud deberá enviarse a partir del **12 de mayo de 2010** y hasta el **26 de agosto de 2010 (no habrá prórrogas).**

2.3.1 El solicitante será el responsable de revisar si su solicitud ha sido adecuadamente recibida y cumple con los requisitos de esta Convocatoria. Cuando el envío se haya efectuado durante el último día del periodo de recepción, el investigador perderá la opción de efectuar correcciones.

### 3. DISPOSICIONES GENERALES

3.1. Si la solicitud de apoyo financiero y los documentos que la acompañan, no cumplen con **todos** los requisitos que marca la presente Convocatoria, la solicitud **no** será aceptada para su evaluación.

3.2. El ejercicio de los recursos deberá estar programado para un periodo máximo de **5 años** a partir de su autorización, **sin prórrogas**.

3.3. Los **resultados finales**, después de ser autorizados por el Responsable de la Coordinación de Investigación en Salud, se darán a conocer a partir del **5 de noviembre de 2010**, por medio electrónico en la página web (<http://www.cis.gob.mx>).

3.4. Los dictámenes estarán condicionados por la disponibilidad presupuestal y serán **inapelables**.

3.5. El investigador responsable de cada propuesta a la que se le asigne apoyo financiero deberá firmar una carta compromiso dirigida a la Coordinación de Investigación en Salud y al Fondo de Investigación en Salud, en la que se comprometa a utilizar los recursos económicos de acuerdo a la propuesta autorizada, a desarrollar el protocolo de investigación de forma responsable, a entregar los productos intermedios y finales que se describan en el mismo y a entregar oportunamente todos los informes ordinarios y extraordinarios que le correspondan, en conocimiento de que, en caso pertinente, deberá documentar de manera apropiada cualquier etapa del avance en el momento en que se le solicite. La carta compromiso deberá de enviarse en formato digitalizado a través del Sistema de Registro Electrónico de la Coordinación de Investigación en Salud en el que se efectuó la solicitud, y en formato impreso con firma autógrafa del investigador responsable al Fondo de Investigación en Salud.

3.6. El investigador responsable de cada propuesta a la que se le asigne apoyo financiero deberá entregar un informe semestral del avance del protocolo, congruente con el cronograma de actividades propuesto, deberá vigilar la conducción responsable de la investigación incluida su difusión, así como asegurar el adecuado resguardo de toda la información y documentos relacionados al protocolo de investigación y a su desarrollo, durante un periodo de al menos 5 años después de su conclusión. La información y los documentos deberán estar disponibles para revisión en cualquier momento.

3.7. La falta de cumplimiento en la entrega de los informes ordinarios o extraordinarios, así como la conducción irresponsable de la investigación serán motivo de la suspensión del ejercicio del financiamiento.

3.8. En caso de que una propuesta resulte beneficiada, la ministración de recursos se efectuará en tres etapas, la primera cuando se asigne el recurso, por no más del 50% del monto total asignado; y la segunda y, en su caso, la tercera estarán condicionada a los avances en el desarrollo de la propuesta que se identifiquen al año de haberse asignado los recursos.

#### **4. EVALUACION DE LAS PROPUESTAS**

4.1. La evaluación de las propuestas será efectuada por un **Grupo Evaluador** integrado por los Directores de Unidades Medicas de Alta Especialidad en Traumatología y Ortopedia y por investigadores titulares de tiempo completo adscritos a las Unidades de Investigación en Epidemiología Clínica del Centro Médico Nacional Siglo XXI y de Enfermedades Neurológicas y a la División de Cirugía Experimental del Centro de Investigación Biomédica de Occidente.

4.2 La evaluación estará basada en la pertinencia, la factibilidad, la calidad y los resultados esperados en relación con las necesidades específicas que se describen en esta convocatoria.

4.3. Los miembros del Grupo Evaluador no podrán participar en las reuniones en las cuales se evalúen las solicitudes de apoyo financiero presentadas por un grupo de investigación del que ellos formen parte.

4.4. El Grupo Evaluador emitirá una recomendación después de analizar cada propuesta, además de documentar cada reunión de trabajo mediante minuta suscrita por todos los participantes, y entregará al Responsable de la Coordinación de Investigación en Salud una relación de las propuestas evaluadas que tengan recomendación favorable, en orden jerarquizado de mayor a menor, para destacar aquellas propuestas que puedan ofrecer un mayor beneficio para los derechohabientes de la Institución.

4.5. El Grupo Evaluador deberá emitir sus recomendaciones para la aceptación o rechazo de las propuestas, con apego a los términos de esta Convocatoria y con apego al Procedimiento para la solicitud, evaluación, selección, asignación de apoyo y seguimiento de los protocolos de investigación en salud y desarrollo tecnológico sobre temas prioritarios de salud que concursen para la obtención de apoyo financiero del Mexicano del Seguro Social (2800-003-003).

4.6. La Coordinación de Investigación en Salud emitirá los dictámenes con sustento en esta Convocatoria, en las recomendaciones del Grupo Evaluador y en el presupuesto disponible. Los dictámenes serán **inapelables**.

## 5. FORMALIZACION

5.1. Después de que los responsables de las propuestas que resulten beneficiadas hayan entregado la Carta Compromiso, como se refiere en el apartado 3.6 de esta Convocatoria, deberán apegarse al Procedimiento para la formalización del convenio específico de financiamiento de protocolos de investigación en salud y proyectos para el desarrollo de la investigación del Instituto Mexicano del Seguro Social (2800-003-001), para que se formalice la asignación de los recursos y al Procedimiento para la administración y el ejercicio de los recursos financieros asignados a protocolos de investigación en salud y a proyectos para el desarrollo de la investigación en el fondo de investigación en salud del Mexicano del Seguro Social (2800-003-002) para el ejercicio de los recursos.

## 6. MINISTRACIONES:

6.1. La ministración de recursos se efectuará en dos etapas, la primera cuando se asigne el recurso, por no más del 50% del monto total asignado; y la segunda estará condicionada a los avances en el desarrollo de la propuesta que se identifiquen al año de haberse asignado los recursos.

6.2. La evaluación de los avances para determinar la continuidad de las ministraciones, será efectuada por el Grupo Evaluador que efectúe la evaluación de las propuestas sobre temas prioritarios de salud del ejercicio siguiente al de la asignación.

6.3. Los avances de cada propuesta se analizarán con sustento en los informes técnicos semestrales ordinarios y, en su caso extraordinarios, que haya entregado el investigador responsable, en contraste con el cronograma de actividades y los productos entregables de la propuesta.

## 7. SITUACIONES NO PREVISTAS

7.1 En el caso de presentarse circunstancias no previstas en ésta Convocatoria ni en los procedimientos institucionales 2800-003-001 (Procedimiento para la formalización del convenio específico de financiamiento de protocolos de investigación en salud y proyectos para el desarrollo de la investigación del Instituto Mexicano del Seguro Social), 2800-003-002 (Procedimiento para la administración y el ejercicio de los recursos financieros asignados a protocolos de investigación en salud y a proyectos para el desarrollo de la investigación en el fondo de investigación en salud del Mexicano del Seguro Social) y 2800-003-003 (Procedimiento para la solicitud, evaluación, selección, asignación de apoyo y seguimiento de los protocolos de investigación en salud y desarrollo tecnológico sobre temas prioritarios de salud que concursen para la obtención de apoyo financiero del Mexicano del Seguro Social), que están disponibles en la página electrónica <http://www.cis.gob.mx>, el responsable del Apoyo Financiero deberá comunicarlo mediante oficio, de manera clara y sucinta, al Responsable de la Coordinación de Investigación en Salud, ubicada en el 4to piso de la Unidad de Congresos del Centro Médico Nacional Siglo XXI, Av. Cuauhtémoc 330, Colonia Doctores, C.P. 06720, México D.F.

7.2. En el oficio en el que se describa toda circunstancia extraordinaria, deberá identificarse con claridad el nombre de cada colaborador junto a su firma, la fecha en que se presentó la circunstancia extraordinaria, la fecha en la que se suscribe el oficio y la denominación y fecha de emisión de la Convocatoria mediante la que se asigno el Apoyo Financiero.

México, D. F., a 7 de mayo de 2010.



**Dr. Santiago Echevarría Zuno**

**DIRECTOR DE PRESTACIONES  
MÉDICAS**



**Dr Fabio A. Salamanca Gómez**

**ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN EN SALUD**

Anexo

**DESGLOSE PRESUPUESTAL PARA PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN EN SALUD**



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS  
UNIDAD DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN Y POLÍTICAS DE SALUD.  
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN EN SALUD.

DESGLOSE PRESUPUESTAL PARA PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN EN SALUD

Nombre del investigador responsable (Responsable técnico)

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre(s)

TÍTULO DEL PROTOCOLO DE INVESTIGACIÓN

Presupuesto por Tipo de Gasto

Gasto Corriente:

Pesos Mexicanos

1.	Artículos, materiales y útiles diversos.	
2.	Gastos de trabajo de campo.	
3.	Difusión de los resultados de investigación	
4.	Pago por servicios externos.	
5.	Honorarios por servicios profesionales.	
6.	Viáticos, pasajes y gastos de transportación.	
7.	Gastos de atención a profesores visitantes, técnicos o expertos visitantes	
8.	Compra de libros y suscripción a revistas.	
9.	Documentos y servicios de información.	
10.	Registro de patentes y propiedad intelectual.	
11.	Validación de concepto tecnológico.	
12.	Animales para el desarrollo de protocolos de investigación.	

Subtotal Gasto Corriente:

Gasto de Inversión:

1.	Equipo de laboratorio.	
2.	Equipo de cómputo.	
3.	Herramientas y accesorios	

Subtotal Gasto de Inversión:

TOTAL

\* Para ser llenados únicamente en caso de protocolos de investigación en salud con vinculación con la Industria Farmacéutica o proyectos de Desarrollo Institucional.

NOTA: Para un correcto requisitado de los conceptos y sus montos deberá consultar el anexo 4 de este procedimiento "Catálogo para la clasificación del gasto de los recursos financieros".