

1. IDENTIFICACIÓN ARCHIVO DE TRÁMITE

2. CONTEXTO FONDO: INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN Y RECAUDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	07-12-2019
NOMBRE DEL RESPONSABLE ARCHIVÍSTICO:	L.C. Víctor Alfonso Rodríguez Reyes	FECHA DE VALIDACIÓN:	
CARGO:	Titular de la Coordinación de Servicios Administrativos y de Mejora Continua de Procesos de Incorporación y Recaudación		
DOMICILIO:	Paseo de la Reforma 475, 5° piso, ala Oriente, colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06600, Ciudad de México.		
TELÉFONO:	5238-2700, ext. 10547		
CORREO ELECTRÓNICO:	victor.rodriquezre@imss.gob.mx		

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
1C	LEGISLACIÓN	10	Instrumentos jurídicos consensuales (Convenios, Bases de Colaboración, Acuerdos, etc.)	Documentación referente a acuerdos del instituto con otras entidades.	2008 - 2018	7.89 metros lineales	División de Incorporación Voluntaria y Convenios.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
3C	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	11	Integración y dictamen de manuales de organización.	La documentación comprende políticas y actividades para la elaboración de la normatividad contenida en procedimientos, lineamientos y estrategias.	2008 - 2018	4.0 metros lineales	División de Desarrollo Humano
		19	Análisis financiero y presupuestal	Comprende información referente a presupuesto de personal de tiempo determinado.	2012 - 2014	4.0 metros lineales	División de Desarrollo Humano

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
		04	Registro y Control de puestos y plazas	Comprende información referente a la contratación de personal de nómina de mando y ordinaria.	2008 - 2018.	6.0 metros lineales	División de Desarrollo Humano.
		05	Nómina de Pago de Personal	Comprende información de nómina de mando.	2008 - 2018.	4.0 metros lineales	División de Desarrollo Humano.
		30	Contratación de Servicios Profesionales bajo el régimen de Honorarios.	Información referente al personal por honorarios, contratos y avisos.	2017 - 2018	0.27 metros lineales	División de Desarrollo Humano.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
10C	CONTROL DE AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS	03	Auditoría	Comprende la documentación derivada de las gestiones para la atención y seguimiento de actos de fiscalización en los que interviene la DIR.	2006 - 2019	12.82 metros lineales	Subjefatura de análisis y control de información de mejora de procesos y programas gubernamentales.
		15	Entrega - Recepción por inicio o conclusión de encargo de los servidores públicos.	Actas de Entrega-Recepción de servidores públicos.	1994 - 2018	18.67 metros lineales	División de Desarrollo Humano.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
35	INCORPORACIÓN Y RECAUDACIÓN	01	Disposiciones en materia de incorporación y recaudación	Políticas y actividades para promoción y trámite de la corrección patronal así como documentos normativos para ejercer las facultades del Instituto en materia de clasificación de empresas.	2008 - 2018	14.67 metros lineales	Coordinación de Afiliación. Subjefatura de Div. De Seguro de Salud para la familia y Seguro de Estudiantes. División de Clasificación de Empresas. División de Vigencia de Derechos. División de Dictamen. Coordinación de Servicios Integrales.
		02	Programas y proyectos en materia de incorporación y recaudación	Programas y proyectos que contribuyan al cumplimiento voluntario de las obligaciones de las y los patrones, sujetos obligados, responsables solidarios y terceros relacionados, relativos al proceso de la corrección patronal y a la detección y registro de las obras de construcción; así como acciones necesarias para el diseño, elaboración y emisión de opiniones en el ámbito de competencia de la Unidad de Servicios Estratégicos, en coordinación con las áreas competentes de la Dirección de Incorporación y Recaudación.	2004 - 2018	17.47 metros lineales	Coordinación de Afiliación. División de Vigencia de Derechos. División de Dictamen. Coordinación de Servicios Integrales. División de Mejora Continua de Procesos de Incorporación y Recaudación.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
		04	Registro de la Cartera	Afectación de la cartera patronal adecuada y oportuna en el SISCOB, permite un adecuado registro de los movimientos, en la contabilidad institucional.	2012-2018	6.22 metros lineales	División de Registro y Admón. De Aplicaciones.
		05	Aplicación del Sistemas de Cobranza	Requerimientos de servicio para el desarrollo, mantenimiento y adecuaciones de las aplicaciones de la Coordinación de Cobranza; así como respuestas a las consultas formuladas por patrones y demás sujetos obligados; y atención de consultas en materia de devolución de cantidades enteradas sin justificación legal.	2010 - 2018	6.6 metros lineales	División de Registro y Admón. De Aplicaciones.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
		06	Registro de contadores públicos autorizados	Recepción del Aviso para dictaminar por parte de patrones y CPA's. Recepción del Dictamen emitido por CPA's. Registro, actualización e incumplimiento de los CPA's.	1985 - 2018	67.63 metros lineales	División de Dictamen.
		07	Determinación de créditos fiscales y créditos incobrables a patrones y/o sujetos obligados	Liquidación de créditos fiscales y créditos incobrables a patrones y/o sujetos obligados.	2007 - 2018	107.6 metros lineales	División de Normatividad y Determinación de Créditos Fiscales.
		08	Dictamen Técnico Contable	Valoración y seguimiento de los actos de fiscalización propuestos por las Delegaciones y Subdelegaciones, en los que se presume la comisión de delitos en contra de los regímenes del Seguro Social, para la emisión de Dictamen Técnico Contable.	2006 - 2018	9.49 metros lineales	División de Normatividad y Evaluación.
		10	Registro y control de afiliación a patrones o sujetos obligados	Registro e inscripción de patrones, sujetos obligados y trabajadores en el régimen obligatorio de conformidad con lo establecido en la Ley del Seguro Social.	2005 - 2018	182.22 metros lineales	División de Afiliación al Régimen Obligatorio.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
		11	Registro y control al régimen voluntario	Registro de los sujetos de aseguramiento voluntario al régimen obligatorio del seguro social y de los sujetos de aseguramiento en el régimen voluntario, así como sus modificaciones de conformidad con lo establecido en la Ley del Seguro Social. Modalidades de incorporación voluntaria y Seguro de Salud para la Familia.	2005 - 2018	61.96 metros lineales	Subjefatura de Div. De Seguro de Salud para la familia y Seguro de Estudiantes.
		12	Clasificación de empresas para determinar la prima del seguro de riesgos de trabajo	Clasificación a las empresas para efectos de la determinación y pago de la prima en el seguro de riesgos de trabajo conforme al catálogo de actividades establecido en el Reglamento, en la división económica, grupo económico, fracción y clase que en cada caso corresponda de acuerdo a su actividad.	1984 - 2018	56.89 metros lineales	División de clasificación de empresas.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
		13	Vigencia de derechos	Registro de derechohabientes y certificación de la vigencia de derechos para garantizar otorgamiento de las prestaciones que les corresponden por ley.	1996 - 2018	47.62 metros lineales	División de vigencia de derechos.
		14	Determinación anual de la prima de seguros de riesgo de trabajo	Determinación de la prima que las empresas cubren con sus cuotas en el seguro de riesgos de trabajo.	2013 - 2018	61.80 metros lineales	División de administración de la prima del seguro de riesgos de trabajo.
		15	Regularización de Corrección	Comprende la documentación derivada de las solicitudes de los patrones o sujetos obligados para corregir el cumplimiento de sus obligaciones ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)	2005 - 2018	30.67 metros lineales	División de corrección.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
		17	Cobranza coactiva	Comprende la información de expedientes, patronal abierto con motivo de la recuperación de adeudos en materia de seguridad social.	2007 - 2018	45.12 metros lineales	División de cobro coactivo.
		18	Emisión de cédulas y autodeterminación para el pago de cuotas obrero patronales y aportaciones a retiro, cesantía y vejez.	Comprende la documentación de la emisión mensual y bimestral de las propuestas de cédulas de determinación de cuotas obrero patronales a enterar al Instituto, así como las aportaciones y amortizaciones al INFONAVIT.	1997 - 2018	31.78 metros lineales	División de Soporte a los procesos de afiliación.
		19	Auditoría a patrones fiscalización	Comprende la información derivada de las normas y políticas para determinar asuntos respecto de los cuales se presume la comisión de delitos en contra de los regímenes del Seguro Social.	2007 - 2018	14.7 metros lineales	División de Fiscalización Estratégica.

Código	Sección	Código	Serie	Descripción de la Serie	Fechas	Volumen Total Documental	Área de procedencia del Archivo
		21	Quejas de contribuyentes y sujetos obligados	Seguimiento de quejas de patrones y sujetos obligados afectados por actos fiscales por presunta violación de sus derechos para resolver, en su caso las recomendaciones y medidas colectivas que emite la Procuraduría de la Defensa del Contribuyente.	2005 - 2018	61.78 metros lineales	División de Atención a la Procuraduría de la Defensa del Contribuyente.

ELABORÓ

VALIDÓ

L.C. Víctor Alfonso Rodríguez Reyes.
Enlace Titular de la Dirección de Incorporación y Recaudación.

CPC. Arturo Ornelas Patiño
Titular del Área Coordinadora de Archivos